МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«БОЛЬШЕБОРКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

 Приказ

 № 123 19 ноября 2019 г

**«Об организации и проведении итогового**

**сочинения(изложения) в 2019-20 уч году»**

 Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 августа 2014 г №923 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г № 1400» , в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения(изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования, представленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 15.10.2014 г № 02-674 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение(изложение) 05 декабря 2019 г в МОУ Большеборковская СОШ
2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения в МОУ Большеборковская СОШ зам дир по УВР Воскресенскую С.С.

1. Воскресенской СС, зам дир по УВР:
	1. Проинформировать учащихся 11 класса и их родителей(законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) путем проведения собраний для учащихся и их родителей, размещения информации на официальном сайте школы;
	2. Организовать проведение регистрации учащихся;
	3. Обеспечить готовность и безопасные условия проведения итогового сочинения(изложения)
	4. Организовать подбор пед работников, привлекаемых к проведению сочинению
	5. Организовать создание экспертной комиссии, осуществляющей проверку итогового сочинения в школе
	6. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сичинения в соответствии с установленными требованиями
	7. Обеспечить получение перечня тем сочинений, а также регистрационных бланков и бланков ответов участников
	8. Обеспечить проведение итогового сочинения в школе 5.12.2019 г в соответствии с утвержденными рекомендациями
	9. Обеспечить членов комиссии по проведению итогового сочинения инструктивными материалами
	10. Передать оригиналы бланков итогового сочинения в УО
	11. Обеспечить безопасное хранение копий не менее месяца с момента проведения итогового сочинения(изложения)
	12. Организовать повторный допуск к сдаче итогового сочинения(изложения) всех, определенных Порядком категорий участников итогового сочинения(изложения)
2. Утвердить состав членов комиссии, участвующих в организации и проведении итогового сочинения(изложения)

 Воскресенская С.С – зам дир по УВР

 Орехова О В – учитель биологии

 Корушова В И – учитель математики

 Андреева А В – учитель истории и информатики

 Архипов А Н - технический служащий

 Лукьянова В М –учитель русского языка

 Чаркова А Г – учитель русского языка

 Клементьева Т В – учитель технологии

1. Назначить Андрееву А В техническим специалистом
	1. Андреевой А В , техническому специалисту:
	2. Обеспечить информационно- техническую поддержку в организации и проведении итогового сочинения(изложения)
	3. Осуществить копирование бланков итогового сочинения
	4. Осуществить проверку соблюдения участниками итогового сочинения(изложения) требования № 2 Самостоятельность написания.
	5. Организовать проверку работоспособности технических средств 4 декабря 2019
2. Воскресенской С С , зам дир по УВР,
	1. определить изменения расписания в день проведения итогового сочинения,
	2. определить аудиторию для написания итогового сочинения
	3. назначить дежурного и определить места дежурства в помещении в день проведения итогового сочинения
	4. приготовить аудиторию для участков итогового сочинения
	5. обеспечить полную явку учащихся для участия в тоговом сочинении
	6. обеспечить наличие капиллярных ручек и документов у учащихся
	7. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями
3. Назначить нижеперечисленных членов комиссии организаторами проведения итогового сочинения

 Орехова О В – ответственный организатор

 Клементьева Т В – организатор

1. Ореховой О В , ответственному организатору, провести инструктаж по порядку проведения и правилам заполнения бланков с участниками итогового сочинения
2. Назначить членами комиссии по проверке итогового сочинения

Лукьянова В М - председатель комиссии

-обеспечить проверку сочинений

10. Архипова А Н Корушову В И, - назначить дежурным по коридору на время проведения итогового сочинения

11.Назначить Воскресенскую С С ответственной за перенос в подлинники работ результатов проверки, возврат материалов итогового сочинения

12. Андреевой А В разместить данный приказ на официальном сайте школы.

13.Контроль приказа оставляю за собой.

 Директор МОУ «Большеборковская СОШ» Катмакова Е С

С приказом ознакомлены

 Воскресенская С.С – зам дир по УВР

 Орехова О В – учитель биологии

 Корушова В И – учитель математики

 Андреева А В – учитель истории и информатики

 Архипов А Н - технический служащий

 Лукьянова В М –учитель русского языка

 Чаркова А Г – учитель русского языка

 Клементьева Т В учитель технологии