УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДОРОЖНАЯ КАРТА

перехода МОУ «Большеборковская СОШ»

на федеральный государственный образовательный

стандарт среднего общего образования (далее – ФГОС СОО)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  |  |  | **Мероприятия** | | |  | **Ответственные** | **Сроки** |
| **п/п** |  |  |  |  |  |  |  |  | **реализации** |
| 1. | Создание рабочей группы по сопровождению | | | | | | | Директор ОО | Январь |
|  | Введения ФГОС СОО. Разработка и | | | | | | |  | 2020 г. |
|  | утверждение дорожной карты перехода на | | | | | | |  |  |
|  | ФГОС СОО | |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Корректировка | | плана-графика повышения | | | | | Зам дир по УВР | Январь |
|  | квалификации педагогических и руководящих | | | | | | |  | 2020 г. |
|  | работников ОО по вопросам ФГОС СОО | | | | | | |  |  |
| 3. | Выявление | |  | образовательного | | | запроса | Администрация | Февраль |
|  | обучающихся | |  | 9 классов и их родителей | | | | ОО, классные | 2020 г. |
|  | (законных | |  | представителей) | | | через | руководители |  |
|  | анкетирование | |  | на тематических классных | | | |  |  |
|  | часах, родительских собраниях, онлайн- | | | | | | |  |  |
|  | анкетирование | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Составление перечня | | | | учебных предметов, в | | | Библиотекарь, | Февраль |
|  | отношении которых выявлен запрос на | | | | | | | руководители | 2020 г. |
|  | изучение на углубленном уровне | | | | | |  | ШМО |  |
| 5. | Анализ | возможностей | | | ОО | по | организации | Администрация | Февраль |
|  | углубленного изучения учебных предметов на | | | | | | | ОО, руководители | 2020 г. |
|  | уровне СОО, в том числе реализации | | | | | | | ШМО |  |
|  | образовательных программ в сетевой форме, | | | | | | |  |  |
|  | планирование организации изучения учебных | | | | | | |  |  |
|  | предметов на углубленном уровне | | | | | |  |  |  |
| 6. | Проведение | | индивидуальной работы с | | | | | Администрация | Январь-июнь |
|  | выпускниками | |  | 9 классов и | | их | родителями | ОО, классные | 2020 г. |
|  | (законными представителями), а также с | | | | | | | руководители, |  |
|  | претендующими на поступление в 10 класс из | | | | | | |  |  |
|  | других | ОО, | | в | целях | | поддержки |  |  |
|  | самоопределения как в отношении дальнейшей | | | | | | |  |  |
|  | траектории продолжения образования (общее | | | | | | |  |  |
|  | образование | |  | или | профессиональная | | |  |  |
|  | образовательная организация), так и в | | | | | | |  |  |
|  | отношении | |  | выбора | |  | профильной |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | направленности в 10 классе | | |  |  |  |  |  |
| 7. | Выбор | моделей | |  | формирования | | Администрация | Февраль |
|  | образовательных | | траекторий | | обучающихся | | ОО | 2020 г. |
|  | (профильные классы, ИУП с углубленным | | | | | | хж |  |
|  | изучением учебных предметов, ИУП с | | | | | |  |  |
|  | изучением учебных предметов на базовом | | | | | |  |  |
|  | уровне) |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Определение списка учебников и учебных | | | | | | Администрация | Февраль |
|  | пособий, используемых в образовательной | | | | | | ОО, руководители | 2020 г. |
|  | деятельности в соответствии с ФГОС СОО и | | | | | | ШМО, |  |
|  | входящих в федеральный перечень учебников | | | | | | библиотекарь |  |
|  | с учетом перечня учебных предметов, | | | | | |  |  |
|  | планируемых к изучению на углубленном | | | | | |  |  |
|  | уровне |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Составление заказа на закупку учебников и | | | | | | Администрация | До 20 февраля |
|  | учебных пособий | |  |  |  |  | ОО | 2020 г. |
| 10. | Разработка ООП СОО на основе ФГОС СОО с | | | | | | Рабочая группа ОО по | До 15 марта |
|  | учетом примерной ООП в соответствии с | | | | | | переходу на | 2020 г. |
|  | выбранной | моделью | |  | формирования | | ФГОС СОО |  |
|  | образовательных траекторий обучающихся | | | | | |  |  |
| 11. | Утверждение ООП СОО ОО | | | |  |  | Директор ОО | До 31 мая |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 2020 г. |
| 12. | Разработка | (корректировка) | | |  | локальных | Администрация | До 01 июня |
|  | нормативных | актов, | | регламентирующих | | | ОО | 2020 г. |
|  | реализацию ООП СОО (в том числе разработка | | | | | |  |  |
|  | ЛНА по выполнению итогового проекта) | | | | | |  |  |
| 13. | Приведение | должностных | | |  | инструкций | Администрация | До 01 июня |
|  | работников ОО в соответствие с требованиями | | | | | | ОО | 2020 г. |
|  | ФГОС СОО, тарифно-квалификационными | | | | | |  |  |
|  | характеристиками и профстандартами | | | | | |  |  |
| 14. | Корректировка локальных нормативных актов, | | | | | | Администрация | До 01 августа |
|  | регламентирующих | | установление | | | заработной | ОО | 2020 г. |
|  | платы работников ОО, в том числе | | | | | |  |  |
|  | стимулирующих надбавок и доплат, порядка и | | | | | |  |  |
|  | размеров премирования (в том числе за работу | | | | | |  |  |
|  | по сопровождению индивидуальных проектов) | | | | | |  |  |
| 15. | Размещение ООП СОО на официальном сайте | | | | | | Администрация | До 01 августа |
|  | ОО в сети Интернет | | |  |  |  | ОО | 2020 г. |
| 16. | Заключение | дополнительных | | | соглашений к | | Директор ОО | До 01 сентября |
|  | трудовому | договору с | | педагогическими | | |  | 2020 г. |
|  | работниками |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Организация | индивидуального | | | | отбора | Администрация | Апрель-июнь |
|  | обучающихся |  |  |  |  |  | ОО | 2020 г. |
| 18. | Формирование классов, групп в соответствии с | | | | | | Администрация | До 20 августа |
|  | выбранной | моделью | |  | формирования | | ОО, классные | 2020 г. |
|  | образовательных траекторий обучающихся и с | | | | | | руководители |  |
|  | учетом | образовательного | | |  | запроса |  |  |
|  | обучающихся |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 19. | Закупка учебников и учебных пособий | |  | Администрация | До 15 августа |
|  |  |  |  | ОО | 2020 г. |
| 20. | Создание материально-технических условий в | | | Администрация | До 15 августа |
|  | соответствии с ФГОС СОО | |  | ОО | 2020 г. |
| 21. | Прохождение | педагогическими | и | Администрация | До 01 сентября |
|  | руководящими | работниками ОО | курсов | ОО | 2020 г. |
|  | повышения квалификации в рамках введения | | |  |  |
|  | ФГОС СОО (100% кадрового состава, | | |  |  |
|  | работающего на уровне среднего общего | | |  |  |
|  | образования) |  |  |  |  |
| 22. | Соблюдение | сроков реализации дорожной | | Администрация | Постоянно |
|  | карты перехода на ФГОС СОО | |  | ОО | до 01 сентября |
|  |  |  |  |  | 2020 г. |